

32423 Minden

Auftrag zur Anfertigung von Kopien/Scandateien

Aktenzeichen: 90.____.____/____

Eingesehene Bauakten

| | |
|--------|------------|
| Straße | Hausnummer |
|--------|------------|

Empfänger Gebührenbescheid:

- Eigentümer
 Antragsteller

Ich bitte um

- Fertigungen von Kopien
 gescannte Dateien per E-Mail
 gescannte Dateien auf Datenträger

Gebühren nach der Verwaltungsgebührensatzung der Stadt Minden vom 17.12.2010

| Tarifstelle 18: Gebühren für die Akteneinsicht in Euro | | Anzahl | Betrag |
|--|-------|--------|--------|
| Akteneinsicht je Hausnummer (bis zwei Aktenordner) | 10,00 | | |
| je weiterer Aktenordner | 5,00 | | |
| zzgl. Einsichtnahme je angefangene ½ Stunde | 15,00 | | |

| Tarifstelle 19: Gebühren für die digitale Bereitstellung zur Akteneinsicht in Euro | | Anzahl | Betrag |
|--|-------|--------|--------|
| Je Aktenzeichen bzw. Vorgang | 10,00 | | |
| zzgl. Einsichtnahme je angefangene ½ Stunde | 15,00 | | |

| Tarifstelle 2: Gebühren für Kopien in Euro | S/W | Anzahl | Farbe | Anzahl | Betrag |
|--|------|--------|-------|--------|--------|
| je Kopie DIN A4 | 0,70 | | 1,40 | | |
| je Kopie DIN A3 | 1,40 | | 2,80 | | |
| je Kopie DIN A2 | 2,70 | | 5,30 | | |
| je Kopie ab DIN A1 | 5,30 | | 10,60 | | |

| | | | |
|---|-------|--|--|
| Gebühren für die Bereitstellung von Dateien per E-Mail oder Datenträger je angefangene 10 Minuten in Euro | 10,90 | | |
|---|-------|--|--|

| | |
|----------------------|---|
| Gesamtbetrag: | € |
|----------------------|---|

Unterschrift