



Antragsteller/in

Datum

Straße, Hausnummer

Telefon

PLZ, Wohnort

E-Mail

Eingang am:

Kreisverwaltung Limburg - Weilburg
Amt für Jugend, Schule und Familie
Fachdienst Wirtschaftliche Jugendhilfe
Schiede 43
65549 Limburg

**Antrag
auf Übernahme von Teilnahmebeiträgen nach § 90 SGB VIII
anlässlich des Besuchs von Kindertageseinrichtungen**

Ich/Wir beantrage/n hiermit die Beitragsübernahme für folgende/s Kind/er:

Name, Vorname

1. _____, geb. am _____, Geb.Ort _____

2. _____, geb. am _____, Geb.Ort _____

3. _____, geb. am _____, Geb.Ort _____

Tageseinrichtung (Name und Anschrift):

Art bzw. Form der Betreuung (Stunden pro Tag):

Warum ist die Förderung notwendig? (Bitte ausführliche Begründung unter Angabe von Arbeits- bzw. Abwesenheitszeiten etc., ggf. auf separatem Blatt weiter ausführen)

Für welchen Zeitraum wird die Förderung beantragt?

I. Persönliche Verhältnisse

Staatsangehörigkeit Antragsteller/in: _____

Staatsangehörigkeit/en des/r betreuten Kindes/r: _____

Unsere Haushaltsgemeinschaft besteht aus folgenden Personen (**inklusive Antragsteller/in**):

	Name, Vorname	Geburtsdatum	Verwandtschaftsverhältnis	Familienstand	Beruf/Tätigkeit/Schule	Arbeitgeber
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

II. Daten der Eltern (bitte Geburtsurkunde und ggf. Vaterschaftsanerkennung beifügen)

Mutter: _____
Name, Vorname, vollständige Adresse

Vater: _____
Name, Vorname, vollständige Adresse

III. Angaben zum Sorgerecht (bitte Sorgerechtsregelungen beifügen)

- Die Eltern haben das gemeinsame Sorgerecht
- Die Mutter hat das alleinige Sorgerecht
- Der Vater hat das alleinige Sorgerecht
- Das Sorgerecht wurde folgender Person übertragen

Name, Vorname, vollständige Adresse

IV. Wirtschaftliche Verhältnisse (Alle Angaben sind entsprechend zu belegen)
 Einkommens- und Vermögensverhältnisse aller Personen der Haushaltsgemeinschaft

	Mtl. Betrag (EUR)	Einkommensbezieher
1. Nettoeinkommen		
Arbeitseinkommen		
Arbeitslosengeld und Arbeitslosengeld II		
Kindergeld		
Kinderzuschlag		
Elterngeld		
Wohngeld		
Unterhalt		
Unterhaltsvorschuss		
Ausbildungsvergütung		
Renten		
Einkünfte aus		
- selbstständiger Tätigkeit/Landwirtschaft		
- Haus- und Grundbesitz/Kapitalvermögen		
- Krankengeld		
- Berufsausbildungsbeihilfe		
- BAföG		
- Vermietung/Verpachtung		
- Sonstiges Einkommen		

2. Vermögen		
Bargeld		
Spar- und Bankguthaben		
Haus- und Grundbesitz		
Sonstiges Vermögen		

	Mtl. Betrag (EUR)	
3. Unterkunftskosten		
Kaltmiete		
Umlagen (z. B. Wasser-, Abwasser- Abfallgebühren; Grundsteuer, Brandversicherung, Schornsteinfegergebühren etc.)		
<u>Bei Eigenheim:</u> Darlehenszinsen (Tilgungsleistungen können nicht berücksichtigt werden)		
Abgaben (z. B. Wasser-, Abwasser- Abfallgebühren)		
Schornsteinfegergebühren		
Brandversicherung		

4. Sonstige Ausgaben	Mtl. Betrag (EUR)	
Versicherungsbeiträge: (z. B. Hausrat-, Haftpflicht- und Lebensversicherung)		
<u>Berufsbedingte Aufwendungen</u>		
Fahrtkosten für öffentliche Verkehrsmittel		
Bei Benutzung eines privaten PKW - einfache Entfernung zwischen Wohnung und Arbeitsstelle (km):		
Die Benutzung erfolgt an _____ Tagen/Woche		
Arbeitsmittel		
Gewerkschaftsbeitrag		

Erläuterungen/Hinweise

Eine Förderung erfolgt **frühestens ab dem Antragsmonat**.

Der Antrag kann zur Fristwahrung auch unvollständig bzw. formlos eingereicht werden.

Ggf. fehlende Unterlagen sind umgehend nachzureichen.

Erklärung

Ich/Wir erkläre/n hiermit, dass alle oben gemachten Angaben vollständig sind und der Wahrheit entsprechen.

Ich bin/Wir sind damit einverstanden, dass meine/unsere Daten vom Amt für Jugend, Schule und Familie erfasst werden.

Ich bin/Wir sind außerdem damit einverstanden, dass das Amt für Jugend, Schule und Familie die für die Ermittlung der Anspruchsvoraussetzungen erforderlichen Informationen und Nachweise ggf. direkt bei den zuständigen Stellen einholt (z. B. Kindertageseinrichtung, Agentur für Arbeit, Jobcenter Limburg-Weilburg, Finanzamt, Familienkasse, Wohngeldstelle etc.) und die Kindertageseinrichtung sowie (bei Bezug von Arbeitslosengeld II) das Jobcenter Limburg – Weilburg von einer Bewilligung oder Ablehnung der Übernahme der Tagesstättenbeiträge in Kenntnis setzt.

Mir/Uns ist weiterhin bekannt, dass ich/wir alle während der Leistungsgewährung eintretenden Änderungen in den Familienverhältnissen (insbesondere Umzug) sowie jegliche Änderungen in den Betreuungszeiten (insbesondere Unterbrechungen) unverzüglich und unaufgefordert mitzuteilen habe/n. Anderenfalls können die Leistungsgewährung ganz- oder teilweise eingestellt und ggf. überzahlte Beträge zurückgefordert werden.

Ich bin/Wir sind damit einverstanden, dass die Betreuungsbeiträge direkt an die Tageseinrichtung überwiesen werden.

(Unterschrift/en)